

Принято решением  
Педагогического совета  
«26» 08 2014г.  
Протокол № 5

Утверждаю  
Директор Н.Г. Примакова  
Приказ № 17 от «26» 08 2014



## **Порядок посещения обучающимися мероприятий, проводимых в образовательной организации.**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок посещения обучающимися мероприятий, проводимых в образовательной организации (далее Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Правилами внутреннего распорядка учащихся и Уставом МБУДО ДШИ.
- 1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МБУДО ДШИ (далее – Школа) и не предусмотренных учебным планом Школы (далее также – мероприятия).
- 1.3. Обучающиеся обязаны выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия.
- 1.4. Школа может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.
- 1.5. Перед проведением мероприятия Школа может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж. Участие обучающихся в объявлении правил поведения и (или) проведении инструктажа является обязательным.
- 1.6. Школа может устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам.
- 1.7. Школа может устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки с разрешения учреждения.
- 1.8. Школа может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.
- 1.9. Школа может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.
- 1.10. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: концерты, праздники, конкурсы, выставки и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и заместители директора по учебной и воспитательной работе.
- 1.11. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий учебный год, который утверждается приказом директора и размещается на сайте Школы.

1.12. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных в общешкольный план, следует получить разрешение заместителя директора по УВР. Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к заместителю директора по УВР не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты его проведения.

1.13. На мероприятии обязательно присутствие преподавателей и концертмейстеров, чьи учащиеся принимают в них участие, и педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора Школы.

1.14. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящим Порядком.

1.15. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора Школы (или распоряжением заместителя).

## **2. Посетители мероприятий**

2.1. Посетителями мероприятий являются:

учащиеся Школы, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;

иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;

учащиеся школы, являющиеся зрителями на данном мероприятии;

законные представители учащихся;

работники учреждения;

сторонние физические лица.

## **3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий.**

3.1. Все посетители мероприятий имеют право на:

уважение своей чести и достоинства;

проведение фото, видеосъемки, аудиозаписи с разрешения администрации Школы;

3.2. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящий Порядок.

3.3. Все посетители обязаны:

соблюдать настоящий Порядок и регламент проведения мероприятия;

бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию учреждения;

уважать честь и достоинства других посетителей мероприятия.

3.4. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.5. Участники, зрители и гости обязаны:

поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;

выполнять требования ответственных лиц;

незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;

при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.6. Ответственные лица обязаны:

лично присутствовать на мероприятии;

обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Порядка;

обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.7. Посетителям мероприятий запрещается:

присутствовать на мероприятии в спортивной, рванной или грязной одежде и обуви;

приносить с собой и употреблять алкогольные напитки;

приносить собой огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду, газовые баллончики;

курить в помещениях и на территории учреждения;

приводить и приносить с собой животных;

совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников учреждения;

использовать площади учреждения для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;

осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять на показ знаки или иную символику, направленную на разжигание, расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников учреждения, службу охраны;

приносить с собой напитки и еду.

3.8. Посетители, нарушающие настоящий Порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в учреждении.

3.9. Посетители, причинившие учреждению ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

#### **4. Порядок посещения мероприятий**

4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проходит мероприятие, разрешается за 15 минут до начала мероприятия.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация учреждения оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

4.4. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.